

**RASEINIŲ RAJONO
ARIOGALOS GIMNAZIJA**

**INFORMACIJA APIE
GIMNAZIJOS VEIKLĄ**

Ariogala

2009

Turinys

1.	Gimnazijos pavadinimas, tipas, kontaktiniai duomenys	3
2.	Vizija ir misija. Tikslai ir uždaviniai	3
3.	Formaliojo ir neformaliojo ugdymo programos.	4
4.	Mokslo metų trukmė, atostogos, pamokų ir pertraukų laikas	15
5.	Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas	16
6.	Informacija apie psichologo, socialinio pedagogo, sveikatos priežiūros specialisto logopedo, specialiojo pedagogo paslaugas.	21
7.	Mokinių priėmimo sąlygos	23
8.	Gimnazijos teikiamos mokamos paslaugos	25
9.	Gimnazijos direktoriaus pavaduotojai, mokytojų sąrašas	25
10.	Gimnazijos pasiekimai	27
11.	Gimnazijos bendruomenės tradicijos	31
12.	Informacija apie gimnazijos veiklą reglamentuojančius dokumentus	31

INFORMACIJA APIE GIMNAZIJOS VEIKLĄ

1. Gimnazijos pavadinimas, tipas, kontaktiniai duomenys

Raseinių rajono Ariogalos gimnazija, Vytauto g. 94, LT-60260 Ariogala, Raseinių rajonas, tel. (8 428) 50141, (8 428) 50341, tel./faksas (8 428) 50241, el.paštas ariogalos.gimnazija@raseiniai.lt

Mokyklos tipas: gimnazija, vykdanči pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas

Mokymo kalba: lietuvių

Gimnazijos direktorius: Arvydas Stankus, antra vadybinė kategorija

Gimnazijos tarybos pirmininkas: Irena Zabotkienė

Gimnazijos tarybos nariai:

1. Zita Andrijaitienė
2. Dalė Ūselienė
3. Julia Gražulevičiūtė
4. Jūratė Klimienė
5. Daiva Vaičaitienė
6. Audrius Siliūnas
7. Justina Medėkšaitė
8. Greta Kurpavičiūtė
9. Arnas Jankauskas
10. Juozas Skamarakas
11. Virginijus Bielskis
12. Vilija Kurapkienė

2. Vizija ir misija. Tikslai ir uždaviniai

Vizija

Moderni ir nuolat atsinaujinanti gimnazija, teikianti kokybiškas ugdymo paslaugas, atitinkanti Ariogalos regiono edukacinius poreikius, puoselėjanti demokratines ir humanitarines vertybes.

Misija

Teikti bendrąjį vidurinį išsilavinimą, ugdyti kiekvieną moksleivį siekti sėkmės, kurti ir veikti besikeičiančioje visuomenėje.

Tikslas

Tobulinti edukacinę aplinką.

Uždaviniai

- numatyti strategijas kiekvieno I-II gimnazijos klasių koncentro mokinio asmeninei pažangai skatinti;
- skatinti mokinių mokymosi motyvaciją pamokose, mokomąją medžiagą siejant su gyvenimu ir karjera;
- didinti neformaliojo ugdymo pasiūlą iki 30 būrelių;
- kelti mokytojų vadybines kompetencijas, padedančias kurti mokymo aplinką;
- plėtoti Europines dimensijas bendradarbiaujant su Italijos ir Rumunijos partneriais.

Tikslas

Tobulinti pedagoginę pagalbą specialiųjų poreikių mokiniams.

Uždaviniai

- didinti mokytojų kompetencijas, dalyvaujant 1-2 šios srities kvalifikaciniuose seminaruose;
- įgyvendinti socialinės pedagoginės pagalbos teikimo programą;
- įtraukti 70-80 % specialiųjų poreikių mokinių į neformaliojo ugdymo veiklą;
- įgyvendinti „Lyderių klubo“ programą.

Tikslas

Kurti švietimo stebėsenos sistemą.

Uždaviniai

- Plėtoti gimnazijos informacinę sistemą.
- Organizuoti mokinių pasiekimų ir asmens pažangos tyrimus bei atlikti analizę.
- Vykdyti informacijos sklaidą Ariogalos visuomenei.

3. Formaliojo ir neformaliojo ugdymo programos.

3.1. Gimnazijos nuostatose įteisintos ir vykdomos formaliojo ir neformaliojo ugdymo programos.

- 3.1.1. pagrindinio ugdymo programa;
- 3.1.2. vidurinio ugdymo programa;
- 3.1.3. neformaliojo ugdymo programos.

3.2. Formaliojo ugdymo planų lentelės

3.2.1. Pagrindinio ugdymo pirmosios dalies programos vykdymo lentelė. Dalykai ir jiems skiriamų pamokų skaičius per savaitę.

Dalykai	Savaitinių pamokų skaičius dalykui													5–8 klasės
	5a	5b	5c	6a	6b	6c	7a	7b	7c	8a	8b	8c	8d	
Dorinis ugdymas:														
Tikyba	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	13
Etika	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	13
Kalbos:														
Lietuvių kalba	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	65
Užsienio kalba (1-oji):														
Anglų kalba 1 grupė	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	39
Anglų kalba 2 grupė	3	3	3		3	3	3	3	3	3		3	3	33
Vokiečių kalba				3			3				3			9
Užsienio kalba (2-oji):														
Vokiečių kalba 1 grupė									2					2
Rusų kalba 1 grupė				2	2	2	2	2		2	2	2	2	18
Rusų kalba 2 grupė				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20
Matematika	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	52
Gamtamokslinis ugdymas:														
Gamta ir žmogus	2	2	2	2	2	2								12
Biologija							2	2	2	1	1	1	1	10
Fizika							1	1	1	2	2	2	2	11
Chemija										2	2	2	2	8
Informacinės technologijos:														
Informacinės technologijos 1 grupė	1	1	1	1	1	1	1**/1	1/1**	1**/1					9
Informacinės technologijos 2 grupė	1	1	1	1	1	1	1**/1	1/1**	1**/1					9
Socialinis ugdymas:														
Istorija	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	26
Geografija				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20
Ekonomika							0/1*	1*/0	0/1*	1*/0	0/1*	1*/0	0/1*	6/7
Ekonomika 1 grupė							1**/0	0/1**	1**/0					2/1
Ekonomika 2 grupė							1**/0	0/1**	1**/0					2/1
Meninis ir technologinis ugdymas:														
Dailė	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	13
Muzika	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	13
Technologijos 1 grupė	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	22
Technologijos 2 grupė	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	22
Kūno kultūra 1 grupė	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	29
Kūno kultūra 2 grupė											2	2	2	14
Žmogaus sauga	1	1	1				1/0	0/1	1/0	0/1	1/0	0/1	1/0	7/6
Pasirenkamieji dalykų moduliai	1*	1*	1*							1*	1*	1*	1*	7
Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui mokiniui	26	26	26	28	28	28	30	30	30	31	31	31	31	382
Pamokų skaičius dėl mokinių skirstymo į grupes	7	7	7	9	9	9	16/14	11/13	13/11	9	9	9	9	124/122
Pamokų skaičius	34	34	34	38	38	38	46/44	41/43	43/41	40	40	40	40	506/504
Mokyklos nuožūra skirstomos pamokos *	3*	3*	3*	3*	3*	3*	3*	3*	3*	3*	3*	3*	3*	39
Ponamokinis ugdymas							1*							1
Nepanaudotos mokyklos nuožūra skirstomos pamokos	2*/1*	1*/2*	2*/1*	2*/3*	3*/2*	2*/3*	0/1*	2*/1*	1*/2*	1*/2*	2*/1*	1*/2*	2*/1*	21/22
Papildomasis ugdymas	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	39

Pastabos: **tarifikuojama pamoka informacinių technologijų moduliui ir integruotam ekonomikos ir informacinių technologijų mokymui; /pusmečiai.

3.2.2. Pagrindinio ugdymo antros dalies programos vykdymo lentelė. Dalykai ir jiems skiriamų pamokų skaičius per savaitę.

Dalykai	Savaitinių pamokų skaičius								
	I a g	I b g	I c g	Id g	Ila g	10b g	10c g	10d g	I – II g klasės
Dorinis ugdymas:									
Tikyba 1 grupė	1	1	1	1	1	1	1	1	8
Etika 2 grupė	1	1	1	1	1	1	1	1	8
Kalbos:									
Lietuvių kalba	4	4	4	4	4	4	4	4	32
Užsienio kalba (1-oji):									
Anglų kalba 1 grupė	3	3	3	3	3	3	3	3	24
Anglų kalba 2 grupė		3	3	3	3	3	3		18
Vokiečių kalba 1 grupė	3						3		6
Užsienio kalba (2-oji):									
Rusų kalba 1 grupė	2	2	2	2	2	2	2	2	16
Rusų kalba 2 grupė	2	2	2	2	2	2	2	2	16
Matematika	3	3	3	3	4	4	4	4	28
Gamtamokslinis ugdymas:									
Biologija	1	1	1	1	1	1	1	1	8
Fizika	2	2	2	2	2	2	2	2	16
Chemija	2	2	2	2	2	2	2	2	16
Informacinės technologijos:									
Informacinės technologijos 1 grupė	1	1	1	1	1	1	1	1	8
Informacinės technologijos 2 grupė	1	1	1	1	1	1	1	1	8
Socialinis ugdymas:									
Istorija	2	2	2	2	2	2	2	2	16
Pilietiškumo pagrindai	1	1	1	1	1	1	1	1	8
Geografija	1	1	1	1	1	1	1	1	8
Ekonomika	1	1	1	1					4
Meninis ir technologinis ugdymas:									
Dailė	1	1	1	1	1	1	1	1	8
Muzika	1	1	1	1	1	1	1	1	8
Technologijos:									
Technologijos 1 grupė	2/1	1/2	2/1	1/2	1	1	1	1	10
Technologijos 2 grupė	2/1	1/2	2/1	1/2	1	1	1	1	10
Kūno kultūra:									
Kūno kultūra 1 grupė	2	2	2	2	2	2	2	2	16
Kūno kultūra 2 grupė	2	2	2	2	2	2	2	2	16
Žmogaus sauga	0/1	1/0	0/1	1/0					2
Pasirenkamieji dalykai					1**	1**	1**	1**	4
Pasirenkamųjų dalykų moduliai					1**	1**	1**	1**	4
Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui	30	30	30	30	31	31	31	31	250
Maksimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui	32	32	32	32	32	32	32	32	256
Pamokų skaičius dėl mokinių skirstymo į grupes	11/10	10/11	11/10	10/11	10	10	10	10	82
Pamokų skaičius	43/42	42/43	43/42	42/43	42	42	42	42	338
Mokyklos nuožiūra skirstomos pamokos *	5*	5*	5*	5*	5*	5*	5*	5*	40
Popamokinis ugdymas	1*	1*	1*	1*	2*	2*	2*	2*	12
Nepanaudotos mokyklos nuožiūra skirstomos pamokos	4*	4*	4*	4*					16
Papildomasis ugdymas	3	3	3	3	4	4	4	4	28

3.2.3. Vidurinio ugdymo programos dalykų bendrojo ir išplėstinio kurso apimtys. Nurodoma dvejų mokslo metų savaitinių pamokų ir kursui skirtų valandų skaičius:

Dalykai	Bendrasis kursas		Išplėstinis kursas	
	savaitinių pamokų skaičius	programos apimtis valandomis	savaitinių pamokų skaičius	programos apimtis valandomis
Tikyba	2	67	–	–
Etika	2	67	–	–
Gimtoji kalba	8	268	10	335
Užsienio kalba (1-oji)	6	201	8	268
Užsienio kalba (2-oji)	4	134	6	201
Istorija	4	134	6	201
Geografija	4	134	6	201
Matematika	6	201	9	298
Informacinės technologijos	2	67	4	134
Biologija	4	134	6	201
Fizika	4	134	7	238
Chemija	4	134	6	201
Menai	4	134	6	201
Technologijos	4	134	6	201
Bendroji kūno kultūra	4–6	134–201	8	268
Pasirinkta sporto šaka	4–6	134–201	–	–
Pasirenkamieji dalykai	–	–	–	–
Projektinė veikla	–	–	–	–

3.2.4. Bendrajam ar išplėstiniam dalyko kursui skirtų pamokų suma per savaitę dvejims mokslo metams:

Dalykai	Privalomas bendrojo lavinimo branduolys (bendrasis kursas)	Mokinio galimi individualaus ugdymo plano dalykai ir jiems skiriamos pamokos per savaitę per dvejus metus	
		bendrasis kursas	išplėstinis kursas
Dorinis ugdymas:	2*		
Tikyba		2	–
Etika		2	–
Kalbos:			
Lietuvių kalba (gimtoji)	8	8	10
Dalykai	Privalomas bendrojo lavinimo branduolys (bendrasis kursas)	Mokinio galimi individualaus ugdymo plano dalykai ir jiems skiriamos pamokos per savaitę per dvejus metus	
		bendrasis kursas	išplėstinis kursas
Užsienio kalba (1-oji)	6	6	8
Užsienio kalba (2-oji)		4	6
Socialinis ugdymas:	4*		
Istorija		4	6

Geografija		4	6
Matematika	6	6	9
Informacinės technologijos		2	4
Gamtamokslinis ugdymas:	4*		
Biologija		4	6
Fizika		4	7
Chemija		4	6
Menai, technologijos, integruotas menų ir technologijų kursas	4*		
Menai:			
Dailė		4	6
Muzika		4	6
Šokis		4	6
Technologijos:			
Statyba ir medžio apdirbimas		4	6
Taikomasis menas, amatai ir dizainas		4	6
Verslas ir vadyba		4	6
Kitos technologijų programos		4	6
Kūno kultūra:	4*-6*		
Bendroji kūno kultūra		4-6	8
Pasirinkta sporto šaka		4-6	-
Žmogaus sauga		0,5***	-
Pasirenkamieji dalykai, dalykų moduliai			
Projektinė veikla			
Privalomi branduolio dalykų kursai	38		
Mokinio pasirinktas mokymo turinys		Iki 26	Iki 26
Dalykai	Privalomas bendrojo lavinimo branduolys (bendrasis kursas)	Mokinio galimi individualaus ugdymo plano dalykai ir jiems skiriamos pamokos per savaitę per dvejus metus	
		bendrasis kursas	išplėstinis kursas
Minimalus mokinio privalomų pamokų skaičius per savaitę	28 pamokos per savaitę		
Maksimalus mokinio pamokų skaičius	32 pamokos per savaitę; konservatorijų, dailės, menų ir muzikos gimnazijos ir klasių ar grupių su integruotais profesinio mokymo moduliais mokiniui – 34 pamokos per savaitę		

Neformalusis ugdymas	8 valandos (4 – 11 kl. ir 4 – 12 kl.) per savaitę
Mobiliosios grupės	24 valandos per savaitę dvejiems metams
Klasei skiriamų pamokų skaičius per savaitę vidurinio ugdymo programai įgyvendinti	52 pamokos

pastabos: *renkasi mokinys; **dalį šių pamokų mokinys gali skirti bendrojo lavinimo dalykų išplėstiniais kursams, intensyvindamas menų ar technologijų mokymąsi; ***integruojama į dalykų mokymo turinį.

3.3. Formaliojo ugdymo programų pasirinkimo galimybės

3.3.1. Vidurinio ugdymo programos dalykų modulių programų pasiūla 2008-2010 m. m.

Eil. Nr.	Dalykai	Programos	Pristatymai	Valandos per dvejus metus	Mokytojai
1.	Lietuvių kalba	Eilėraščių analizė	Sudėtingesnės sandaros ir problematikos eilėraščių analizė.	68	Jūratė Ambrazienė
2.	Lietuvių kalba	Teksto analizė	Tobulinami teksto analizės ir interpretacijos įgūdžiai.	68	Jūratė Ambrazienė
3.	Lietuvių kalba	Teksto suvokimas	Mokymasis atskirti įvairių žanrų tekstus, pažinti ir įvardinti menines priemones, atskleisti idėją, teksto paskirtį.	68	Zita Andrijaitienė
5.	Lietuvių kalba	Sintaksės žinių gilinimas	Geresnis sintaksės žinių suvokimas, taikymas praktikoje, sunkesnių skyrybos atvejų įtvirtinimas.	68	Janina Valinčienė
6.	Lietuvių kalba	Literatūros mokslo įvado pagrindai	Pagrindinių literatūros sąvokų ir jų tinkamo vartojimo mokymas.	68	Daiva Vaičaitienė
7.	Anglų kalba	Anglų kalbos praktinis kursas	Mokinių anglų kalbos žodyno turtinimas, kalbos vartojimo įgūdžių, informacijos paieškos ir keitimosi ja gebėjimų tobulinimas.	68	Elena Lapkauskienė
8.	Anglų kalba	Anglų kalbos praktinis kursas	Mokinių anglų kalbos žodyno plėtimas, platesnis išigilinimas į gramatiką ir jos analizavimą, informacijos paieškos ir keitimosi ja gebėjimų tobulinimas.	68	Dalia Skeberdienė
9.	Vokiečių kalba	Vokiečių kalbos praktinis kursas	Mokinių vokiečių kalbos žodinės raiškos (kalbėjimo) gebėjimų ugdymas ir nagrinėjamų dešimties temų žodyno plėtimas.	68	Dalia Tamašauskienė
12.	Matematika	Plačiau apie lygtis	Plečiami išplėstinio matematikos kurso mokinių gebėjimai ir	68	Sigutė Mačiūnienė

			žinios, sprendžiant racionaliąsias lygtis, lygtis su parametrais, logaritmines, rodiklines ir trigonometrines lygtis.		
13.	Matematika	Lygčių įvairovė	Gilinamos bendrojo matematikos kurso mokinių žinios algebrinių reiškinių pertvarkymuose, tiesinių ir kvadratinių lygčių sprendime.	68	Sigutė Mačiūnienė
14.	Matematika	Matematikos kurso kartojimas	Išplėstinio matematikos kurso mokiniai kartos matematikos kursą pagal valstybinio brandos egzamino programą.	68	Irma Buividienė
15.	Matematika	Matematikos kurso kartojimas	Bendrojo matematikos kurso mokiniai kartos matematikos kursą pagal mokyklinio brandos egzamino programą.	68	Irma Buividienė
16.	Matematika	Matematikos rinktinių skyrių kartojimo uždavinių sprendimas	Išplėstinio matematikos kurso mokiniai spręš kartojimo uždavinius.	68	Julia Gražulevičiūtė
17.	Matematika	Pražulniųjų trikampių sprendimas	Bendrojo matematikos kurso mokiniai kartos svarbiausių temų uždavinių sprendimo būdus ir mokysis juos taikyti.	68	Julia Gražulevičiūtė
18.	Matematika	Rinktiniai procentų uždaviniai	Mokiniai įgys procentų pritaikymo ekonomikoje, bankininkystėje, chemijoje, prekyboje ir kitur gebėjimų.	68	Zita Budrienė
19.	Biologija	Biologijos žinių gilinimas ir sisteminimas	Gilinamos ir sisteminamos turimas biologijos žinios.	68	Jūratė Klimienė
20.	Biologija	Biologija praktikoje	Nagrinėjami naujausių biologijos tyrinėjimų ir atradimų duomenys, jų pritaikymas gyvenime.	68	Dalija Kirkienė
21.	Fizika	Fizikos kurso sisteminimas taikant uždavinių sprendimo algoritmus	Fizikos kurso pagrindinių temų sisteminimas, sprendžiant uždavinius.	68	Petras Urbonas
22.	Fizika	Žmogaus fizika	Žmogaus organizme vykstantys procesai ir pagrindiniai jų tausojimo principai.	68	Rima Aksomaitienė
23.	Fizika	Fizika uždaviniuose	Mokinių žinių ir gebėjimų pritaikymas įvairių fizikos temų ir skyrių sudėtingesnio turinio uždavinių sprendimui.	68	Rima Aksomaitienė
27.	Kūno kultūra	Varžybų organizavimas ir teisėjavimas	Mokiniai įgys teisėjavimo įgūdžių ir gebės organizuoti varžybas.	68	Arvydas Stankus
28.	Kūno kultūra	Sveika	Mokiniai žinos sveikos	68	Stasė

		gyvensena	gyvensenos ypatumus, grūdinimosi ir specialių pratimų poveikį organizmui, gebės sveikai maitintis.		Golcienė
29.	Kūno kultūra	Turizmas	Mokiniai išsiugdys savarankiškumą, tarpusavio pagalbos įgūdžius, gebės orientuotis, pagilins žinias apie apylinkes.	68	Diana Vityauskienė

3.3.2. Vidurinio ugdymo programos pasirenkamųjų dalykų programų pasiūla 2008-2010 m. m.

Eil. Nr.	Programos	Pristatymai	Valandos per dvejus metus	Mokytojai
1.	Lotynų kalba	Suteikiami minimalūs lotynų kalbos pagrindai.	68	Jūratė Ambrazienė
2.	Anglų kalba - trečioji užsienio kalba	Mokymasis bendrauti tarpusavyje anglų kalba, naudojant išmokus žodžius, gramatines konstrukcijas, rašyti trumpus nesudėtingo turinio laiškus.	68	Ramunė Stoškienė
3.	Verslas anglų kalba	Mokinių gebėjimų susipažinti, vesti susirinkimus, diskusijas, derybas su tariamais ir tikrais verslo partneriais pasiekimas, verslo žodyno anglų kalba ir mokėjimo juo naudotis įgijimas.	68	Ramunė Stoškienė
4.	Vokiečių kalba - trečioji užsienio kalba	Mokinių vokiečių kalbos žodinės raiškos (kalbėjimo) gebėjimų pradinės pakopos lygio pasiekimas ir pagrindų tolesniam savarankiškam kalbos mokymuisi įgijimas.	68	Ramunė Kurpavičienė
5.	Religijotyros kursas	Mokiniai tyrinės įvairias religijas, pradedant pirmykštėmis ir baigiant didžiosiomis religijomis, įgis religijų apibūdinimo ir analizavimo įgūdžių.	68	Laimutė Neverdauskienė
6.	Žemė ir laikas	Integruotas geografijos ir istorijos kursas supažindis su svarbiausiais istorijos raidoms tarpsniais ir jų ypatumais, plėtojant geografinias žinias bei šiuolaikinio pasaulio problemomis ir tendencijomis.	68	Rasa Zakaitė
7.	Taikomoji ekonomika	Pagal LJA programą registruotos ekonominės klasės mokiniai dalyvaus LJA vykdomoje veikloje ir kurs mokinių mokomąją ekonominę bendrovę.	136	Laima Siliūnienė
8.	Verslumas ir informacinės technologijos	Mokysis elektroninės komercijos, darbo kalendoriaus sudarymo, skaičiuoklės naudojimo apskaitai, VEMP modeliavimo programos, būtinių ekonomikos, duomenų bazės.	68	Laima Siliūnienė
9.	Kompiuterinė grafika	Kompiuterinio meno sampratos	68	Laima Siliūnienė

		formavimas ir mokymas darbo su Crel DRAW programa, optinės ornamentikos, nuotraukų redagavimo, dizaino, kompiuterinės animacijos ir braižybos.		
10.	Kompiuterinė braižyba	Paprastų brėžinių projektavimas Auto Cad 2007 programa, konstravimas, surinkimo brėžinių sudarymas.	68	Vytautas Giedraitis
11.	Informacinių technologijų taikymas	Darbas su sudėtingesniais teksto tvarkymo priemonėmis, skaičiuokle, tinklapių kūrimas, garso apdorojimas, multimedijos naudojimas projektų kūrimui.	68	Laima Siliūnienė
13.	Grafinės idėjos	Mokiniai stebės, fiksuos gamtos ir žmogaus sukurtą aplinką ir tai taikys savo praktinėje veikloje šrifto, kompozicijos, iliustravimo ir kitose srityse.	68	Joana Sarapinienė
14.	Braižyba	Mokiniai susipažins su vaizdavimo brėžinyje taisyklėmis ir išmoks geometrinės braižybos praktinio taikymo.	68	Joana Sarapinienė
15.	Populiarioji muzika	Mokiniai susipažins su įvairių epochų muzika, mokysis improvizacijos meno, interpretuos muzikinius kūrinius.	68	Lilijana Šimkūnienė
17.	Šokio pagrindai	Mokiniai susipažins su klasikinio sportinio šokio elementais, kurs ir atliks kompozicijas.	68	Marytė Kvietkuvienė
18.	Interjero tekstilė	Mokiniai susipažins su interjero sąvoka, keliamais reikalavimais, kompozicijos elementais, spalvomis bei praktiškai gamins dekoratyvinius dirbinius interjerui puošti.	68	Asta Vendelienė
19.	Maisto paruošimo technologija	Mokiniai plėtos sveikos mitybos pagrindus ir gamins šaltus patiekalus.	68	Janina Vaivadienė
20.	Meninės tekstilės technologijos	Mokiniai nagrinės retąsias technologijas: veltino techniką, šilko dažymą ir kitas.	68	Janina Vaivadienė
21.	Medžio technologijos	Mokiniai susipažins su medžio technologijomis, igis darbinių įgūdžių, pagilins žinias iš matematikos, dailės, braižybos, gamins praktiškai gaminius iš medienos.	68	Leonas Klimas
22.	Kūno kultūros testai	Mokiniai gilins kūno kultūros teorines žinias bei praktinius gebėjimus informacinių technologijų srityje.	68	Birutė Balžekienė

3.3.3. Vidurinio ugdymo programos pasirinktų sporto šakų programų pasiūla 2007-2009 m. m.

Eil. Nr.	Programos	Pristatymai	Valandos per dvejus metus	Mokytojai
1.	Tinklinis	Mokiniai susipažins su žaidimo taisyklėmis, etika bei išmoks žaisti	136	Stasė Golcienė

		tinklinį.		
2.	Badmintonas	Mokiniai išmoks žaisti badmintono žaidimus, bus gilnamos tiek teorinės, tiek praktinės žinos.	136	Marytė Karosienė

3.3.4. Vidurinio ugdymo programos meninės raiškos programų pasiūla 2007-2009 m. m.

Eil. Nr.	Dalykai	Programos	Pristatymai	Valandų skaičius per dvejus metus	Mokytojai
1.	Dailė	Grafinės idėjos	Mokiniai stebės, fiksuos gamtos ir žmogaus sukurtą aplinką ir tai taikys savo praktinėje veikloje šrifto, kompozicijos, iliustravimo ir kitose srityse.	68	Joana Sarapinienė
2.	Muzika	Populiarioji muzika	Mokiniai susipažins su įvairių epochų muzika, mokysis improvizacijos meno, interpretuos muzikinius kūrinius.	68	Lilijana Šimkūnienė
3.	Šokis	Šiuolaikinio šokio pagrindai	Mokiniai susipažins su klasikinio sportinio šokio elementais, kurs ir atliks kompozicijas.	68	Marytė Kvietkuvienė

3.4. Neformaliojo ugdymo plano lentelė

Būreliai	Mokytojas	Valandų skaičius
Muzikos studija „Gama“	Lilijana Šimkūnienė	6
Sakralinės muzikos grupė „Giesmelė“	Laimutė Neverdauskienė	2
Šokių studija „Mozaika“	Marytė Kvietkuvienė	7
Kapela „Akordas“	Andrius Bautronis	2
Dramos būrelis „Talenčiukai“	Vilma Šegždienė	2
Folkloro klubas	Dobilas Juška	3
Floristika „Gyvenimas iš naujo“	Dalia Ūselienė	2
Dekoratyviniai darbai	Janina Vaivadienė	2
Dailės studija	Joana Sarapinienė	2
„Geometrinės ornamentikos drožyba“	Leonas Klimas	2
Žurnalistų klubas „Vytauto 94“	Daiva Vaičaitienė	1
Gimnazijos TV „Virusas“	Zita Andrijaitienė	1
Gimnazijos radijas	Jūratė Ambrazienė	1
Jaunieji muziejininkai	Janina Kolesinskienė	2
Kraštotyros grupė	Rasa Zakaitė	2
Jaunieji gidai	Rasa Zakaitė	2
Jaunieji gidai (anglų k.)	Dalia Skeberdienė	1
Jaunieji gidai (rusų k.)	Renė Račienė	1
DJ grupė	Evaldas Visockas	3
Skautai	Diana Vitauskienė	3
Elos grupė	Ramunė Kurpavičienė, Ramunė Stoškienė	2 2
Tolerancijos centras	Andrius Bautronis, Dalė Ūselienė	1 1
Karjeros kelias	Lilija Baronienė Eglė Jankauskaitė	2 2
Jaunieji astronomai	Darius Žvirblis	1
Olimpinės viltys(kvadratas, DSD)	Birutė Balžekienė	4

Krepšinis (merginos)	Diana Vitauskienė	3
Krepšinis (vaikinai)	Arvydas Stankus	3
Tinklinis	Leonas Klimas	2
Šaškės	Ričardas Višinskas	2
Stalo tenisas	Ričardas Višinskas	2
Jaunieji dviratininkai	Ričardas Višinskas	2
Krepšinis(vaikinai)	Renatas Dabašinskas	4
Sveikos gyvensenos grupė „Šokdyne“	Rožė Žičkienė	3

3.5. Specialiųjų poreikių mokinių ugdymas.

- 3.5.1. specialiųjų poreikių mokinys gali būti mokomas pagal modifikuotas ar adaptuotas programas;
- 3.5.2. tėvų pageidavimu, specialiųjų poreikių mokinys, mokėsis pagal adaptuotą pradinio ar pagrindinio ugdymo programą, gali būti priimamas mokytis pagal specialiojo pradinio ar pagrindinio ugdymo programą, o mokėsis pagal specialiojo pradinio ar pagrindinio ugdymo programą, priimamas mokytis pagal adaptuotą pradinio ar pagrindinio ugdymo programą;
- 3.5.3. gimnazijos direktoriaus įsakymu judesio ir padėties sutrikimų turintys mokiniai gali būti atleisti nuo technologijų pamokų;
- 3.5.4. modifikuotas ar adaptuotas programas rengia dalyko mokytojas, konsultuojamas gimnazijos specialiojo pedagogo ar logopedo. Jeigu gimnazijoje jų nėra, mokytoją konsultuoja gimnaziją aptarnaujančios pedagoginės psichologinės tarnybos specialistai;
- 3.5.5. mokinio, kuriam rekomenduota mokytis pagal modifikuotą ar adaptuotą programą, ugdymo rezultatai vertinami pagal programoje numatytus pasiekimus. Kiekviename klasės dienyno atitinkamo dalyko puslapyje prie mokinio, kuris mokosi pagal adaptuotą programą, pavardės, trimestro, pusmečio bei metinio pažymių parašoma „Ad.“;
- 3.5.6. specialioji pedagoginė pagalba (specialiosios pratybos) mokiniams teikiama per pamokas, išskyrus logopedines pratybas, kurios, suderinus su mokiniu, atliekamos ne pamokų metu;
- 3.5.7. gimnazijos specialiojo ugdymo komisijos ir pedagoginės psichologinės tarnybos siūlymu specialiųjų poreikių mokiniai – neprigirdintys, turintys vidutinį ir žymų kalbos neišsivystymą, autizmą (normalus intelektas), elgesio, emocijų ir socializacijos sutrikimų, žymių skaitymo ir rašymo sutrikimų, ribotą intelektą, sutrikusį intelektą ar sergantys psichikos ligomis, gali nesimokyti vienos (pirmosios ar antrosios) užsienio kalbos. Antrosios užsienio kalbos pamokos gali būti skiriamos pirmajai kalbai mokytis. Leidimas mokiniui nesimokyti vienos užsienio kalbos įforminamas direktoriaus įsakymu.

3.6. Mokinių mokymas namuose ir savarankiško mokymosi organizavimas.

Sergančių mokinių mokymas namuose skiriamas ir organizuojamas pagal mokinių mokymo namuose organizavimo tvarką, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2000 m. kovo 16 d. įsakymu nr. 259/153 (Žin., 2000, Nr. 25-

654):

- 3.6.1. mokinys gydytojo leidimu dalį pamokų gali lankyti mokykloje. Šios pamokos papildomai įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą, gimnazija suderinusi su mokinio tėvais (globėjais ar rūpintojais) ir atsižvelgdama į mokinio ligos pobūdį bei gydytojo rekomendacijas, rengia individualų mokinio mokymo namuose planą;
- 3.6.2. mokinys gali nesimokyti dailės, muzikos, technologijų ir kūno kultūros;
- 3.6.3. 5-6 klasės mokiniui, mokomam namuose, skiriama – 12 pamokų, 7-8 klasės –13 pamokų, I-II gimnazijos klasės –15 pamokų, III-IV gimnazijos klasės – 11 pamokų.
- 3.6.4. mokinių savarankiškas mokymasis organizuojamas pagal Savarankiško mokymosi tvarkos aprašą.

3.7. Gabių mokinių ugdymas.

Gabiems, gerą ugdymosi motyvaciją turintiems mokiniams, užduotys individualizuojamos, skiriamos sudėtingesnės, papildomos užduotys. Mokiniai įtraukiami į gimnazijos renginių organizavimą, dalyvavimą konkursuose, gimnazijos ir rajono projektuose. Šiems mokiniams keliami didesni įvertinimo reikalavimai. Gimnazijoje vykdomi projektai, skirti gabiesiems mokiniams, veikia gabių mokinių klubas.

4. Mokslo metų trukmė, atostogos, pamokų ir pertraukų laikas.

Klasė	Ugdymo proceso		Ugdymo proceso trukmė	
	pradžia	pabaiga	savaičių skaičius	mokymosi dienų skaičius *
5	09-01	05-29	32	160
6-8, I-II g	09-01	06-19	37	183
III g	09-01	06-19	37	183
IV g		05-15	30	150

Gimnazija dirba penkias dienas per savaitę; pamokos pradedamos 8.00 val. Nustatomas toks pamokų laikas:

- 1 pamoka 8.00-8.45
- 2 pamoka 8.55-9.40
- 3 pamoka 9.50-10.35
- 4 pamoka 10.55-11.40
- 5 pamoka 12.00-12.45
- 6 pamoka 12.55-13.40
- 7 pamoka 13.50-14.35
- 8 pamoka 14.45-15.30

Mokslo metai skirstomi pusmečiais. Nustatoma tokia pusmečių trukmė: pirmas pusmetis: rugsėjo 1 d.

– sausio 31 d., antras pusmetis: vasario 1 d. – birželio 20 d. I-III gimnazijos klasių; vasario 1 d. – gegužės 16 d. IV-ą gimnazijos klasių mokiniams.

Mokinių atostogų trukmė kalendorinėmis dienomis:

Atostogos	Prasideda	Baigiasi
Rudens	2008-10-27	2008-11-02
Žiemos (Šv. Kalėdų)	2008 -12-22	2009-01-04
Pavasario (Šv. Velykų)	2009-04-06	2009-04-13

5. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas.

5.1. Pažangos ir pasiekimų vertinimo principai.

- 5.1.1. vertinimas grindžiamas šiuolaikine mokymosi samprata, amžiaus tarpsnių psichologiniais ypatumais, individualiais mokinio poreikiais, atitinka ugdymo(-si) tikslus. Vertinama tai, kas buvo numatyta pasiekti ugdymo procese: mokinių žinios ir supratimas, bendrieji ir dalyko gebėjimai, vertybinės nuostatos ir elgesys;
- 5.1.2. vertinimas, skirtas padėti mokytis - mokinys laiku gauna grįžtamąją informaciją apie savo mokymosi patirtį, pasiekimus ir pažangą, jis mokosi vertinti ir įsivertinti;
- 5.1.3. vertinama individuali mokinio pažanga (idiografinis vertinimas) – mokinio dabartiniai pasiekimai lyginami su ankstesniaisiais. Vengiama lyginti mokinių pasiekimus tarpusavyje;
- 5.1.4. vertinimas pozityvus ir konstruktyvus - vertinama tai, ką mokinys jau išmoko, nurodomos spragos ir padedama jas ištaisyti;
- 5.1.5. vertinimas atviras ir skaidrus – su mokiniais tariamasi dėl vertinimo kriterijų ir procedūrų, vengiama pernelyg didelio vertinimo formalizavimo;
- 5.1.6. vertinimas objektyvus ir veiksmingas – siekiama kuo didesnio vertinimo validumo ir patikimumo; remiamasi išsilavinimo standartais, naudojami įvairūs vertinimo informacijos šaltiniai, taikomos modernios vertinimo metodikos. Vertinimas pritaikomas pagal mokinių poreikius ir galias, pasiekimus ir daromą pažangą;
- 5.1.7. vertinimas informatyvus ir ekonomiškas: taikomi šiuolaikiniai vertinimo informacijos tvarkymo ir pateikimo būdai (aplankas, aprašai, recenzijos, kompiuterinės priemonės). Pažymys naudojamas mokinių pasiekimų formaliajam įvertinimui, sertifikavimui, apskaitai pagrindinio ir vidurinio ugdymo pakopoje.

5.2. Mokomųjų dalykų, dalykų modulių, pasirenkamųjų dalykų vertinimas.

5.2.1. Mokomųjų dalykų pasiekimai, vertinami pažymiu:

- lietuvių kalba;

- užsienio kalbos (anglų, vokiečių, rusų kalbos);
- matematika;
- istorija;
- geografija;
- informacinės technologijos;
- biologija;
- chemija;
- fizika;
- pilietiškumo pagrindai;
- ekonomika;
- menai (muzika, dailė, šokis);
- kūno kultūra;
- technologijos.

5.2.2. Mokomųjų dalykų pasiekimai, vertinami įskaita:

- dorinis ugdymas (etika, tikyba);
- žmogaus sauga;
- moduliai, kurie nėra mokomieji dalykai.

5.2.3. Integruojamas vertinimas į dėstomą dalyką:

- mokomųjų dalykų moduliai – jų įvertinimai sumuojami su mokomųjų dalykų įvertinimu ir vedamas bendras pažymys, mokomųjų dalykų modulių trimestro ir pusmečio pabaigoje rašoma įskaita.

5.3. Vertinimas ugdymo procese ir baigus programą.

5.3.1. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas susideda iš dviejų pagrindinių dalių, kurios esmingai skiriasi pagal paskirtį ir tikslus:

- vertinimo ugdymo procese (mokant ir mokantis);
- vertinimo baigus kurso, modulio, pagrindinio ar vidurinio ugdymo programą.

5.3.2. Vertinimą ugdymo procese sudaro du vienas kitą sąlygojantys vertinimo tipai:

- formuojamasis vertinimas;
- diagnostinis vertinimas.

5.3.3. formuojamasis vertinimas padeda mokytojui ir mokiniui numatyti ugdymo(-si) kryptį bei veiksmus, patvirtinti daromą pažangą. Šio proceso metu mokytojas stebi mokinių mokymąsi, komentuoja, aptaria, skatina pačius mokinius vertinti savo mokymosi eigą;

- 5.3.4. dažniausiai formuojamasis vertinimas neformalizuojamas ir nefiksuojamas. Jo paskirtis nustatyti, ar jau pasiekti mokymosi tikslai ir uždaviniai, padrašinti, paskatinti mokinius, išsakyti konstruktyvias pastabas;
- 5.3.5. formuojamasis vertinimas mokytojui ir mokiniui suteikia grįžtamąją informaciją apie mokymosi pažangą, t.y. parodo, kaip mokinys išmoko tai, kas buvo numatyta, kokių yra galimybių siekti daugiau, ar liko mokymosi spragų, kur reikia daugiau pastangų. Ši informacija mokiniui pateikiama laiku ir tinkamai. Mokytojui ji padeda parinkti mokymo strategijas;
- 5.3.6. formuojamasis vertinimas sukuria prielaidas mokiniams pasitikėti mokytoju, geranoriškai bendradarbiauti įveikiant mokymosi sunkumus. Mokytojas aiškina, pataria, pozityviai komentuoja mokinio veiklą;
- 5.3.7. formuojamasis vertinimas nesiejamas su pažymiu, jo tikslas yra ne kontroliuoti, o padėti mokytis. Mokinio veikla vertinama žodžiu ar raštu tada, kai norima padėti, padrašinti, nukreipti tam tikrai veiklai. Šio vertinimo rezultatai viešai neskelbiami;
- 5.3.8. diagnostinis vertinimas skirtas išsiaiškinti, ar pasiekti mokymosi uždaviniai, kam ir kokia pagalba reikalinga, kokie tolesni mokymosi žingsniai. Diagnostinis vertinimas dažniausiai taikomas prieš pradėdant naują mokymosi etapą (temą, kurso dalį ar kt.);
- 5.3.9. diagnostinis vertinimas remiasi mokinių stebėjimu, namų darbų ir kontrolinių užduočių rezultatais. Jis padeda nustatyti mokymosi stipriąsias puses bei spragas ir yra prasmingas tik tada, kai atliekamas sistemingai, mokiniai ir jų tėvai gauna kokybišką grįžtamąją informaciją;
- 5.3.10. diagnostinis vertinimas taikomas aptinkant individualius mokinio mokymosi poreikius, pritaikant programą, metodus. Diagnostinio vertinimo informacija naudojama apdairiai, kad netaptų mokinių atrankos pagrindu;
- 5.3.11. Mokytojas, atsižvelgęs į vertinimo tikslą, parenka tinkamus diagnostinio vertinimo būdus, užduoties apimtį, laiką, vertinimo informacijos pateikimo mokiniams formą.

5.4. Vertinimo ciklą ugdymo procese sudaro:

- 5.4.1. Planavimas. Vertinimas planuojamas kartu su ugdymo procesu. Prieš pradėdant mokytis mokytojui ir mokiniams turi būti aišku, ką jie turi pasiekti ir kaip bus vertinama:
 - planuodamas vertinimą mokytojas atsižvelgia į mokinių pasiekimus ir išgales, remiasi išsilavinimo standartų reikalavimais, iškeltais tikslais;
 - mokytojas, planuodamas vertinimą, tariasi su mokiniais, kitais mokytojais, prireikus pasitelkia psichologą ar kitus specialistus, mokinių tėvus.
- 5.4.2. Vertinimas mokant. Atliekant formuojamąjį ir diagnostinį vertinimą, išskiriami keturi pagrindiniai tarp savęs susiję mokytojo veiklos aspektai:
 - mokytojas su mokiniu išsiaiškina mokymosi uždavinius ir vertinimo kriterijus. Vertinama tai, kas yra numatyta uždaviniuose;

- mokytojas pozityviai skatina mokymosi motyvaciją – kelia mokinių pasitikėjimą savo jėgomis ir norą siekti daugiau nurodydamas, kas pavyko, pagrįstai pagirdamas, vengdamas gąsdinti pažymiais;
- mokytojas su mokiniais, numatydamas tolesnio mokymo ir mokymosi uždavinius, remiasi mokinio ar mokinių grupės pasiekimais, polinkiais, interesais, poreikiais;
- mokytojas parenka veiksmingas užduotis, naudoja įvairius mokymo(-si) metodus ir strategijas, kad mokinys patirtų sėkmę;

5.4.3. Vertinant sukauptos informacijos analizė, apibendrinimas ir fiksavimas. Apibendrinta informacija apie individualią mokinio, mokinių grupės ar klasės pažangą bei pasiekimus fiksuojama pagal gimnazijos nustatytą tvarką:

- įvertinimai mokiniui būtų aiškūs ir suprantami, atskleistų teigiamą mokymosi patirtį, skatintų tobulėti;
- mokytojui padėtų stebėti ugdymo veiksmingumą, atsižvelgiant į ugdymo tikslus ir išsilavinimo standartus;
- mokytojui padėtų sukaupti duomenis apie mokymąsi, kuriuos būtų galima aptarti su pačiais mokiniais ir jų tėvais (globėjais, rūpintojais);
- gimnazijos administracijai, gimnazijos tarybai ir kt. rodytų mokinių padarytą pažangą ir pasiekimus. Mokinių, kurių ugdymas organizuojamas individualizuotos programos pagrindu, mokymosi patirtis, rezultatai fiksuojami tuo pačiu principu.
- įvertinimas fiksuojamas dienyne, pažymių knygelėse, trimestrų, pusmečių, metinėse ataskaitose, mokinių asmens bylose, kurso baigimo pažymėjimuose, pagrindinio mokslo baigimo pažymėjimuose, atestatuose.
- mokinių pasiekimų vertinimo simboliai: „įskaityta“, „neįskaityta“, „pp“, „np“ ar pažymiu 1-10.
- mokytojas gali naudoti kitus sutartinius simbolius ir mokiniams žinoma tvarka paversti numatytais fiksavimo simboliais.

5.4.4. informavimas. Vertinimo informacija pateikiama žodžiu ar raštu mokiniams, tėvams, kitiems mokytojams, gimnazijos administracijai. Tėvai (globėjai, rūpintojai) informuojami apie vaiko mokymąsi pagal reikalą, bet ne rečiau kaip du kartus per metus pagal gimnazijoje nustatytą tvarką. Specialiųjų ugdymo(-si) poreikių turinčių mokinių pažanga ir pasiekimai aptariami dalyvaujant specialistams. Mokinių ugdymosi rezultatus klasės auklėtoja (-as) aptaria du kartus per pusmetį, vieną kartą per trimestrą su mokiniais ir jų tėvais. Apie mokinių ugdymosi rezultatus klasės auklėtoja (-as) informuoja mokinių pažymių knygelėse ne rečiau kaip kartą per mėnesį;

5.4.5. ugdymo proceso vertinimas ir koregavimas. Remdamiesi vertinimo informacija, mokytojai ir gimnazijos vadovai priima sprendimus dėl ugdymo turinio, mokymo metodų ir strategijų,

mokymosi užduočių, šaltinių tinkamumo, išteklių panaudojimo veiksmingumo, ugdymo tikslų realumo;

5.4.6. vertinimas baigus programą:

- mokymosi rezultatams apibendrinti baigus atskiro dalyko, dalyko modulio programą taikomas apibendrinamasis vertinimas (pasiekimų patikrinimai, įskaitos, egzaminai). Pagrindinis ugdymas baigiamas pasiekimų patikrinimu, o vidurinis – brandos egzaminais;
- apibendrinamasis vertinimas yra formalus. Pagal vertinimo tikslą pasirenkamas kriterinio arba norminio tipo vertinimas. Jo rezultatai fiksuojami pažymiu ar kita forma;
- apibendrinamasis vertinimas turi būti validus ir patikimas. Vertinimo dalyviai iš anksto susitaria ir priima sprendimus dėl vertinimo rangavimo, kriterijų ir tvarkos.

5.4.7. penktokų pasiekimai adaptaciniu laikotarpiu vertinami taikant ideografinio (individualios pažangos) vertinimo principus. Pasiekimai fiksuojami aprašomuoju būdu;

5.4.8. 5-IV gimnazijos klasių mokinių pasiekimai vertinami 10 balų sistema, paliekant mokytojams teisę kokią vertinimo metodiką ar būdą taikyti fiksuojant mokinių pasiekimus;

5.4.9. Mokinių pasiekimai įvertinti pažymiu iš šių rodiklių:

- atsakinėjimas;
- savarankiškas darbas;
- kontrolinis darbas:
 - kontroliniai darbai rengiami pagal išsilavinimo standartus, o rašomieji išėjus temą ar skyrių pagal suderintą grafiką (ne daugiau vienas kontrolinis darbas per dieną pagal mokiniams iš anksto žinomus vertinimo kriterijus).
 - kontroliniai darbai turi būti gražinti ne vėliau kaip po dviejų savaičių.
- projektinis darbas;
- testas;
- diagnostinis testas;
- referatas;
- kūrybinis darbas;
- mokymo priemonių gaminimas;
- namų darbai;
- dalyvavimas olimpiadose, konkursuose, viktorinose, varžybose ir t.t.

5.4.10. vertinimo sistema dešimtbalė. Minimalus pažymių skaičius per trimestrą ne mažiau kaip savaitinių pamokų skaičius +1, o III-IV gimnazijos klasėse per pusmetį – ne mažiau kaip 4 pažymiai;

5.4.11. jei mokinys be pateisinamos priežasties praleido 50 % pamokų, jis yra neatestuojamas. Jei mokinys praleido dėl ligos ar kitų svarbių priežasčių, jis turi teisę atsiskaityti sutartu su mokytoju laiku;

- 5.4.12. Pusmečio pažymys vedamas iš to pusmečio pažymių aritmetinio vidurkio (6,5-7; 6,4-6).
- 5.4.13. metinis pažymys vedamas pagal pažymių vidurkius;
- 5.4.14. pažangos analizė atliekama po kontrolinio darbo ar kito įvertinimo bei trimestro gale, numatant tolimesnius tikslus ir uždavinius bei skatinant mokymosi motyvaciją;
- 5.4.15. vertinimo sistema taikoma pagal kiekvienos metodinės grupės numatytą vertinimo tvarką.

6. Informacija apie psichologo, socialinio pedagogo, sveikatos priežiūros specialisto logopedo, specialiojo pedagogo paslaugas.

6.1. Psichologas:

- konsultuoja psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčius mokinius, jų tėvus (globėjus, rūpintojus), mokytojus šių problemų sprendimo klausimais;
- įvertina mokinio galias ir sunkumus, raidos ypatumus, psichologines, asmenybės ir ugdymosi problemas;
- šviečia gimnazijos bendruomenę vaiko raidos psichologijos, pedagoginės ir socialinės psichologijos klausimais;
- rengia ir įgyvendina psichologinių problemų prevencijos programas;
- renka ir kaupia informaciją, reikalingą konsultuojamų mokinių problemoms spręsti;
- atlieka aktualius gimnazijai psichologinius tyrimus.

6.2. Socialinis pedagogas:

- individualus ir grupinis darbas su rizikos grupės mokiniais.
- prevencinė veikla;
- dalyvavimas Specialiojo ugdymo komisijos veikloje.
- nemokamo maitinimo organizavimas;
- mokinių pavežėjimo organizavimas;
- tiriamoji veikla;
- valandėlių vedimas klasėse;
- probleminių mokinių lankymas namuose;
- blogai lankančių gimnaziją mokinių apskaita;
- paramos teikimas nepasiturinčių šeimų vaikams;
- mokinių, tėvų, mokytojų konsultavimas;
- bendradarbiavimas su Vaiko teisių apsaugos skyriumi, Raseinių rajono policijos komisariato viešosios tvarkos prevencijos skyriumi, seniūnija, sveikatos priežiūros centru, psichologine – pedagogine tarnyba, psichikos centru.

6.3. Sveikatos priežiūros specialistas:

- visuomenės sveikatos priežiūros specialistas vykdo sveikatos priežiūrą gimnazijoje;
- numato priemones ligoms ankstyvajam laikotarpiui įtarti ir užkirsti jų kelią;
- suteikia pirmąją pagalbą pavojingų būklių, traumų, nelaimingų atsitikimų ar apsinuodijimų atvejais;
- lankosi socialiai remtinose šeimose;
- dalyvauja Psichologinės pedagoginės pagalbos komandoje;
- gimnazijos sveikatingumo projektų rengimo inicijavimas ir dalyvavimas juos įgyvendinant;
- teikiama pagalba kūno kultūros mokytojams komplektuojant fizinio ugdymo grupes.
- informacijos dėl mokinių galimybės dalyvaujant sporto varžybose teikimas kūno kultūros mokytojams;
- informacijos apie kasmetinius mokinių sveikatos profilaktinius patikrinimus kaupimą;
- informacijos apibendrinimas ir pateikimas gimnazijos bendruomenei bei kitoms institucijoms teisės aktų nustatyta tvarka;
- sveikatinimo veiklos metodinių konsultacijų mokytojams, mokiniams, jų tėvams teikimas bei sveikatos sutrikimų paslapties išsaugojimas;
- suteikiama pagalba mokiniams ugdant sveiką gyvenseną ir asmens higienos įgūdžius valandėlių metu, įvairiuose renginiuose, paskaitų pobūdžio būdu;
- mokinių maitinimo organizavimo priežiūra, skaitant sveiką mitybą bei sveikos mitybos įgūdžių formavimą;
- imamasi priemonių, užtikrinančių traumų ir nelaimingų atsitikimų prevenciją gimnazijoje ir už jos ribų;
- lėtinių neinfekcinių ligų rizikos veiksnių (alkoholio, tabako, narkotikų vartojimas ir kt.) paplitimo nustatymas;
- dalyvavimas gimnazijos prevencinio darbo grupėse, sprendžiant mokinių psichologines, adaptacijos ir socialines problemas;
- bendradarbiavimas su gimnazijos bendruomene, kitais sveikatos priežiūros, psichologinės bei socialinės pedagoginės pagalbos ir kitų suinteresuotų tarnybų specialistais, teikia duomenis apie mokinių sveikatą gimnazijos vidaus audito koordinavimo darbo grupei.

6.4. Logopedas:

- įvertina mokinių kalbos raidos ypatumus, nustato kalbos ir kitus komunikacijos sutrikimus, specialiuosius ugdymosi poreikius gimnazijoje ar, esant žymiai ribotam mokinio mobilumui dėl ligos ar patologinės būklės, mokinio namuose;

- siūlo skirti specialiąją pedagoginę pagalbą mokiniams, turintiems kalbos ir kitų komunikacijos sutrikimų: sąrašą mokinių, kuriems numato teikti specialiąją pedagoginę (logopedo) pagalbą, suderina su gimnazija aptarnaujančia pedagogine psichologine tarnyba ir teikia tvirtinti gimnazijos vadovui, o jam šį sąrašą patvirtinus, pateikia gimnazijos specialiojo ugdymo komisijai;
- šalina specialiųjų poreikių mokinių kalbos ir kitus komunikacijos sutrikimus;
- padeda mokytojams pritaikyti mokiniams, kuriems paskirta specialioji pedagoginė pagalba, mokomąją medžiagą ir mokymo priemones;
- padeda mokytojams rengti mokinių, kuriems paskirta specialioji pedagoginė pagalba, ugdymo programas;
- konsultuoja mokytojus, specialiųjų poreikių mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) ir kitus asmenis, tiesiogiai dalyvaujančius ugdymo procese specialiosios pedagoginės pagalbos mokiniams teikimo klausimais;
- dalyvauja gimnazijos specialiojo ugdymo komisijos veikloje;
- šviečia gimnazijos bendruomenę aktualiais kalbos raidos, kalbos neišlavėjimo ar sutrikimų prevencijos ir jų šalinimo, specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo klausimais, formuoja gimnazijos bendruomenės ir visuomenės teigiamą požiūrį į specialiųjų poreikių mokinius;

6.5. Specialusis pedagogas:

- teikia specialiąją pedagoginę pagalbą mokiniams, turintiems sutrikimų;
- atlieka pedagoginį mokinių vertinimą, nustato mokinių žinių, mokėjimų, įgūdžių lygį ir jų atitikimą ugdymo programoms bei įvertina pažangą;
- teikia metodinę pagalbą mokytojams, tėvams;
- padeda specialiųjų poreikių mokiniams įsisavinti ugdymo turinį;
- organizuoja gimnazijos bendruomenė švietimą specialiųjų poreikių mokinių ugdymo klausimais;
- dalyvauja gimnazijos specialiojo ugdymo komisijos veikloje.

7. Mokinių priėmimo sąlygos.

7.1. Priėmimas mokytis pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas.

- 7.1.1. asmuo, pageidaujantis mokytis pagal pagrindinio ar vidurinio ugdymo programą, pateikia gimnazijos direktoriui prašymą, medicininę pažymą ir dokumentą apie mokymosi pasiekimus ar įgytą išsilavinimą. Prašymą už vaiką iki 14 metų pateikia vienas iš tėvų (globėjų), 14-16 metų vaikas pateikia vieno iš tėvų (globėjų) raštišką sutikimą;

- 7.1.2. mokyti pagal pagrindinio ugdymo programą priimami vaikai, pateikę gimnazijos direktoriui pradinio išsilavinimo pažymėjimą, pagal vidurinio ugdymo programą – pagrindinio išsilavinimo pažymėjimą;
- 7.1.3. asmuo, baigęs adaptuotą ugdymo programą ir pateikęs gimnazijos direktoriui pažymą apie adaptuotos pradinio ugdymo programos baigimą, priimamas mokyti pagal adaptuotą pagrindinio ugdymo programą, pateikęs apie adaptuotos pagrindinio ugdymo programos baigimą – adaptuotą vidurinio ugdymo programą. Mokinys, nebaigęs pagrindinio ar vidurinio ugdymo programos, tęsti mokslą priimamas pateikęs gimnazijos direktoriui mokymosi pasiekimų pažymėjimą arba pažymą apie jo mokymosi pasiekimus ankstesnėje mokykloje;
- 7.1.4. užsienyje mokėsis mokinys mokyti pagal pagrindinio ar vidurinio ugdymo programą priimamas bendra tvarka, o neturintis mokymosi pasiekimų dokumento – gimnazijai įvertinus jo mokymosi pasiekimus;
- 7.1.5. asmens priėmimas mokyti pagal pagrindinio ar vidurinio ugdymo programas įforminamas mokymo sutartimi. Mokymo sutartyje aptariami gimnazijos ir asmens išpareigojimai, jų nevykdymo pasekmės;
- 7.1.6. sudarius mokymo sutartį asmuo įtraukiamas į gimnazijos mokinių duomenų bazę, formuojama jo asmens byla;
- 7.1.7. mokinių paskirstymas į klases (srautus) įforminamas direktoriaus įsakymu (-ais);
- 7.1.8. prašymai ir dokumentai mokyti priimami kiekvienais metais, penktoje ir kitose klasėse - iki liepos 1 d. Jeigu yra laisvų vietų, mokinių priėmimas pratęsiamas iki rugsėjo 1 d. Prašymai registruojami registracijos knygoje;
- 7.1.9. klasių komplektų skaičiaus projektą kasmet tvirtina rajono Savivaldybės taryba Raseinių kultūros, švietimo, sporto ir jaunimo reikalų skyriaus teikimu iki liepos 1 d., vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. birželio 14 d. nutarimu Nr. 746 „Dėl bendrojo lavinimo, specialiojo ugdymo, profesinio mokymo mokyklų, pagalbą mokiniui, mokytojui ir mokyklai teikiančių įstaigų steigimo, reorganizavimo, likvidavimo ir pertvarkymo kriterijų patvirtinimo“ (Žin., 2004, Nr. 55-3510);
- 7.1.10. informaciją apie priėmimo į Ariogalos gimnaziją tvarką, priėmimo pradžią ir pabaigą, prašymų pateikimo laiką, asmens pateikiamus dokumentus skelbiama gimnazijos leidžiamuose lankstinukuose, internetiniame puslapyje, spaudoje.

7.2. Priėmimo į Ariogalos gimnaziją kriterijai.

- 7.2.1. Į Ariogalos gimnazijos klases pirmumo teise priimamas asmuo, gyvenantis rajono Savivaldybės tarybos gimnazijai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje. Tėvų (globėjų,

rūpintojų) ir vaiko pageidavimu mokyti Ariogalos gimnazijoje iš rajono Savivaldybės tarybos nepriskirtos ar gretimos savivaldybės atitinkamos bendrojo lavinimo gimnaziją priimami į klasės laisvą vietą. Jei per mokslo metus į gimnaziją atvyksta mokinys, gyvenantis jos aptarnavimo teritorijoje, ir gimnazijoje nėra laisvų vietų, jis priimamas į klasę vadovaujantis Bendrojo lavinimo specialiojo ugdymo, profesinio mokymo mokyklų, pagalba mokiniui, mokytojui ir mokyklai teikiančių įstaigų steigimo, reorganizavimo, likvidavimo ir pertvarkymo kriterijų 6.15 punktu arba siunčiamas į artimiausią tą pačią programą vykdančią mokyklą;

- 7.2.2. Jei į gimnaziją jau priimti visi norintys jos aptarnavimo teritorijoje gyvenantys mokiniai, o į likusias laisvas vietas yra daugiau prašymų, nei galima priimti, pirmiausia priimami:
- 7.2.3. 5-8, I-II gimnazijos klasių mokiniai, kurių broliai ir seserys prašymo pateikimo metu jau mokosi toje;
- 7.2.4. 5-8, I-II gimnazijos klasių mokiniai, kurių tėvai dirba gimnazijos aptarnaujamoje teritorijoje;
- 7.2.5. III-IV gimnazijos klasių mokiniai, turintys aukštesnius mokymosi pasiekimus;
- 7.2.6. mokiniai, patyrę psichologinį ar fizinį smurtą savo gimnazijoje;
- 7.2.7. specialiųjų poreikių mokiniai ugdyti integruotai kartu su kitais mokiniais į Ariogalos gimnaziją priimami iš Ariogalos seniūnijų.

8. Gimnazijos teikiamos mokamos paslaugos.

Ariogalos gimnazija 2008-2009 m.m. mokamų paslaugų neteikė.

9. Gimnazijos direktoriaus pavaduotojai, mokytojų sąrašas.

Gimnazijos direktoriaus pavaduotoja ugdymui Ingrida Jankauskienė, antra vadybinė kategorija;
Gimnazijos direktoriaus pavaduotoja ugdymui Marytė Kvietkuvienė, antra vadybinė kategorija;
Gimnazijos direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Algirdas Docius;

Mokytojų sąrašas

Dalykas	Pavardė, vardas	Kvalifikacinė kategorija	Išsilavinimas	Mokomieji dalykai, turimos pareigos
Dorinis ugd.	Laimutė Neverdauskienė	vyr. mokytoja	Aukštesnysis	Tikyba
	Jūratė Ambrazienė	vyr. mokytoja	Aukštasis	Lietuvių k. 5 b kl. auklėtoja metodinės grupės vadovas
	Zita Andrijaitienė	vyr. mokytoja	Aukštasis	Lietuvių k. III c g kl. auklėtoja
	Ona Brimienė	vyr. mokytoja	Aukštasis	Lietuvių k.
	Janina Valinčienė	vyr. mokytoja	Aukštasis	Lietuvių k. IV g kl. auklėtoja

	Vilma Šegždienė	vyr. mokytoja	Aukštasis	Lietuvių k., 6 a kl. auklėtoja
	Daiva Vaičaitienė	vyr. mokytoja	Aukštasis	Lietuvių k., 8 c kl. auklėtoja
Anglų kalba	Elena Lapkauskienė	vyr. mokytoja	Aukštasis	Anglų k.
	Jurgita Usuočkyte	mokytoja	Aukštesnysis	Anglų k., 8 d kl. auklėtoja
	Daiva Kubiliūtė	mokytoja	Aukštasis	Anglų k., 6 b kl. auklėtoja
	Dalia Skeberdienė	vyr. mokytoja	Aukštasis	Anglų k.
	Ramunė Stoškienė	vyr. mokytoja	Aukštasis	Anglų k., II a g kl. auklėtoja
	Irma Račaitė	mokytoja	Aukštesnysis	Anglų k.
	Darija Švedienė	mokytoja	Aukštesnysis	Anglų k.
Vokiečių kalba	Ramunė Kurpavičienė	vyr. mokytoja	Aukštasis	Vokiečių k., 7 a auklėtoja
	Dalia Tamašauskienė	vyr. mokytoja	Aukštasis	Vokiečių k.
Rusų kalba	Roma Kimbraitė	vyr. mokytoja	Aukštasis	Rusų k. 8 a kl. auklėtoja,
	Renė Račienė	vyr. mokytoja	Aukštasis	Rusų k. 5 c klasės auklėtoja metodinės grupės pirmininkė
	Rita Rajeckienė	vyr. mokytoja	Aukštasis	Rusų k. I a g kl. auklėtoja
	Jūratė Saltonienė	vyr. mokytoja	Aukštasis	Rusų k. II d g kl. auklėtoja
Matematika	Zita Budrienė	vyr. mokytoja	Aukštasis	Matematika I b gimnazijos klasės auklėtoja
	Irma Buividienė	vyr. mokytoja	Aukštasis	Matematika II b gimnazijos klasės auklėtoja,
	Julia Gražulevičiūtė	metodininkė	Aukštasis	Matematika III a gimnazijos klasės auklėtoja, gimnazijos tarybos narė, metodinės grupės pirmininkė
	Jonas Jankūnas	vyr. mokytojas	Aukštasis	Matematika
	Sigutė Mačiūnienė	vyr. mokytoja	Aukštasis	Matematika IV c g kl. auklėtoja
Biologija	Dalija Kirkienė	vyr. mokytoja	Aukštasis	Biologija, Gamta ir žmogus
	Jūratė Klimienė	metodininkė	Aukštasis	Biologija, Gamta ir žmogus, 7 c klasės auklėtoja, metodinės grupės pirmininkė
	Raminta Truskauskaitė	mokytoja	Aukštasis	Biologija
Fizika, chemija	Rima Aksomaitienė	metodininkė	Aukštasis	Fizika, II c gimnazijos klasės auklėtoja, metodinės grupės pirmininkė
	Petras Urbonas	metodininkas	Aukštasis	Fizika,
	Vita Arštikienė	vyr. mokytoja	Aukštasis	Chemija

Informacinės technologijos	Laima Siliūnienė	metodininkė	Aukštasis	Informacinė technologijos, fizika, taikomoji ekonomika
	Vytautas Giedraitis	vyr. mokytojas	Aukštasis	Informacinės technologijos 6 c klasės auklėtojas
	Dalė Ūselienė	vyr. mokytoja	Aukštasis	Informacinės technologijos, etika, 8 b klasės auklėtoja, metodinės grupės pirmininkė
Istorija	Andrius Bautronis	mokytojas		Istorija, 7 b klasės auklėtojas
	Ingrida Jankauskienė	metodininkė	Aukštasis	Istorija, pilietiškumo pagrindai
	Aldona Pauliukienė	mokytoja	Aukštasis	Istorija
	Rasa Zakaitė	vyr. mokytoja	Aukštasis	Istorija, pilietiškumo pagrindai, ekonomika, valstybė ir ekonomika, III b gimnazijos klasės auklėtoja, metodinės tarybos pirmininkė
Geografija	Darius Žvirblis	mokytojas	Aukštasis	Geografija
	Rožė Teišerskienė	mokytoja		Geografija
Dailė	Joana Sarapiniene	metodininkė	Aukštasis	Dailė, braižyba
	Sigita Nanartavičienė	mokytoja	Aukštasis	Dailė
	Raimunda Višinskienė	mokytoja	Aukštasis	Dailė, etika
Muzika	Lilijana Šimkūnienė	vyr. mokytoja	Aukštasis	Muzika
Šokis	Marytė Kvietkuvienė	metodininkė	Aukštasis	Šokis
Technologijos	Leonas Klimas	vyr. mokytoja	Aukštasis	Technologijos
	Janina Vaivadienė	vyr. mokytoja	Aukštasis	Technologijos, I c gimnazijos klasės auklėtoja
	Ričardas Višinskas	vyr. mokytojas	Aukštasis	Technologijos, 5 a klasės auklėtojas
	Asta Vendelienė	vyr. mokytoja	Aukštasis	Technologijos, I d gimnazijos klasės auklėtoja
Kūno kultūra	Birutė Balžekienė	vyr. mokytoja	Aukštasis	Kūno kultūra, metodinės grupės pirmininkė
	Marytė Karosienė	vyr. mokytoja	Aukštasis	Kūno kultūra
	Diana Vitauskienė	vyr. mokytoja	Aukštasis	Kūno kultūra
	Arvydas Stankus	metodininkas	Aukštasis	Kūno kultūra

10. Gimnazijos pasiekimai

10.1. Gimnazija dalyvauja trijuose tarptautiniuose projektuose.

10.2. Rajoninių renginių nugalėtojai:

Renginys	Mokinio vardas, pavardė	Klasė	Laimėjimas	Mokytojo vardas, pavardė
----------	-------------------------	-------	------------	--------------------------

Olimpiados				
Lietuvių kalba	Justinas Eimutis	5 b	3 vieta	Jūratė Ambraziienė
	Augustė Ambrazaitė	7 c	2 vieta	Zita Andrijaitienė
Matematika	Liudvikas Čiapas	5 a	2 vieta	Jonas Jankūnas
	Greta Petrauskaitė	6 a	3 vieta	Julia Gražulevičiūtė
	Aida Nacevičiūtė	6 b	2 vieta	Sigutė Mačiūnienė
	Miglė Švenčionytė	8 b	3 vieta	Irma Buividienė
	Justinas Daunora	I c	1 vieta	Sigutė Mačiūnienė
	Audrius Siliūnas	IV a	2 vieta	Julia Gražulevičiūtė
	Raminta Macaitytė	IV a	1 vieta	Julia Gražulevičiūtė
Informatika	Marijus Siliūnas	8 b	1 vieta	Laima Siliūnienė
	Audrius Siliūnas	IV a	1 vieta	Laima Siliūnienė
Biologija	Justinas Daunoras	I c	2 vieta	Dalija Kirkienė
	Raminta Macaitytė	IV a	1 vieta	Jūratė Klimienė
Chemija	Justinas Daunoras	I c	2 vieta	Vita Arštikienė
	Viktoras Matukaitis	II b	3 vieta	Vita Arštikienė
	Raminta Macaitytė	IV a	2 vieta	Vita Arštikienė
Istorija	Liucija Zaksaitė	III a	2 vieta	Ingrida Jankauskienė
Ekonomika	Živilė Urbonaitė	IV a	3 vieta	Laima Siliūnienė
	Audrius Siliūnas	IV a	1 vieta	Laima Siliūnienė
Konkursai				
Epistolinio rašinio	Marijus Siliūnas	8 b	Geriausias darbas	Vilma Šegždienė
Lietuvos kovų už laisvę, kariuomenės bei netekčių istorija	Liucija Zaksaitė	III a	2 vieta	Ingrida Jankauskienė
Maironiečių dainuojamosios poezijos	Gintarė Liakaitė	II d	Laureatai	Lilijana Šimkūnienė
	Marijus Liakas	IV a		
Varžybos				
Vaikinių krepšinis	Kipras Atkočiūnas	8 b	3 vieta	Renatas Dabašinskas
	Osvaldas Bendžius	8 b		
	Mantas Gribauskas	8 c		
	Edgaras Rupeika	8 c		
	Tautvydas Stankus	8 c		
	Hubertas Golcas	I a		
	Karolis Kaženauskis	I b		
	Arnas Jocius	I c		
Merginų krepšinis	Vitalija Blaževičiūtė	5 a	2 vieta	Diana Vitauskienė
	Gita Kačiulytė	5 a		
	Justina Venckutė	7 b		
	Gileta Vinčaitytė	8 a		
	Austėja Venslauskaitė	8 a		
	Arūnė Gečiūtė	8 b		
	Monika Siautilaitė	8 b		
	Miglė Švenčionytė	8 b		
	Silvija Ragauskaitė	8 c		
	Gintarė Masaitytė	I d		
Vaikinių stalo tenisas	Mantas Bakšys	7 b	3 vieta	Ričardas Višinskas
	Ringoldas Rainys	7 b		
	Martynas Bartkevičius	7 c		
	Žygimantas Simonavičius	I d		
Merginų stalo tenisas	Liucija Nanartavičiūtė	7 a	2 vieta	Ričardas Višinskas

	Justina Venckutė	7 b		
	Miglė Švenčionytė	8 b		
Merginų tinklinis	Justina Venckutė	7 b	3 vieta	Leonas Klimas
	Austėja Venslauskaitė	8 a		
	Simona Reifonaitė	8 b		
	Monika Siautilaitė	8 b		
	Miglė Švenčionytė	8 b		
	Mantė Laurinaitė	I c		
	Greta Avalasevičiūtė	I d		
	Vaiva Kveškevičiūtė	I d		
	Gintarė Masaitytė	I d		
Merginų futbolas 5x5	Viktorija Lukošūtė	7 a	1 vieta	Birutė Balžekienė
	Justina Venckutė	7 b		
	Arūnė Gečiūtė	8 b		
	Donata Račickaitė	8 b		
	Laura Ryšytė	8 b		
	Monika Siautilaitė	8 b		
	Miglė Švenčionytė	8 b		
	Silvija Ragauskaitė	8 c		
Vaikinų futbolas 5x5	Dovydas Kmita	6 a	2 vieta	Arvydas Stankus
	Visvaldas Žukas	6 a		
	Gytis Čekauskas	7 b		
	Paulius Mickevičius	7 b		
	Justas Baltrušaitis	7 c		
	Martynas Bartkevičius	7 c		
	Kipras Atkočiūnas	8 b		
	Vidmantas Kamas	8 b		
	Valdas Nedzinskas	8 b		
	Edgaras Rupeika	8 c		
	Klaidas Skapas	8 c		
	Tautvydas Stankus	8 c		
	Berniukų kvadratas	Vilius Laurynas		
Eitvydas Steponas		5 a		
Hubertas Jankauskas		6 a		
Dovydas Kmita		6 a		
Mantas Siautilas		6 a		
Vismantas Žukas		6 a		
Paulius Budrys		6 b		
Edvinas Baltrušaitis		6 c		
Ignas Kringelis		6 c		
Gvidas Steniulis		6 c		
Jaunučių lengvoji atletika "Auksinis ruduo-2008"		Edita Elijošiūtė	II d g	1 vieta
	Nora Kurapkaitė	II d g		
	Aistė Maziliauskaitė	II d g		
	Matas Švenčionis	II d g		
	Aivaras Čiapas	III a g		
	Evaldas Gudavičius	III a g		
	Greta Kurpavičiūtė	III a g		
	Mindaugas Kačiulis	IV c g		
	Andrius Klimas	IV c g		
	Mažvydas Reifonas	IV c g		
Jaunių lengvoji atletika "Auksinis ruduo-2008"	Monika Kontautaitė	6 a	2 vieta	Birutė Balžekienė Arvydas Stankus
	Greta Gudavičiūtė	6 b		

	Justina Venckutė	7 a		
	Austėja Venslauskaitė	8 a		
	Monika Siautilaitė	8 b		
	Miglė Švenčionytė	8 b		
	Silvija Ragauskaitė	8 c		
	Klaidas Skapas	8 c		
	Eimantas Žemaitis	I a g		
	Karolis Kaženauskis	I b g		
	Tomas Mišeika	I b g		
	Donatas Kartanas	I d g		
	Justina Valavičiūtė	I d g		
Rudens krosas	Monika Kontautaitė	6 a	1 vieta	Diana Vitauskienė
	Gvidas Steniulis	6 c		
	Justina Venckutė	7 b		
	Karolis Šimkus	7 b		
	Austėja Venslauskaitė	8 a		
	Silvija Ragauskaitė	8 c		
	Donatas Kartanas	I c g		
	Aušra Kačiulytė	II a g		
	Matas Švenčionis	II d g		
	Andrius Klimas	IV c g		
	Mažvydas Reifonas	IV c g		

10.3. Respublikinių renginių dalyviai ir nugalėtojai:

Renginys	Mokinio vardas, pavardė	Klasė	Laimėjimas	Mokytojo vardas, pavardė
Olimpiados				
Informatika	Audrius Siliūnas	IV a g		Laima Siliūnienė
	Marijus Siliūnas	8 b		Laima Siliūnienė
Ekonomikos ir verslo	Monika Ališauskaitė	IV a g		Laima Siliūnienė
	Živilė Urbanaitė	IV a g		Laima Siliūnienė
Konkursai, viktorinos				
Informacinių technologijų IFTORINA'2009	Raminta Macaitytė	IV a g	1 komandinė vieta, 1 individuali vieta	Laima Siliūnienė
	Deividas Labanauskas	IV b g	1 komandinė vieta, 1 individuali vieta	Laima Siliūnienė
	Audrius Siliūnas	IV a g	1 komandinė vieta, 2 individuali vieta	Laima Siliūnienė
	Darius Vitkus	IV c g	1 komandinė vieta, 1 informacinių technologijų kūrinys	Laima Siliūnienė
Žemaitijos regioninis informacinių technologijų ir programavimo	Marijus Siliūnas	8 b	1 vieta	Laima Siliūnienė
	Arnas Jankauskas	III b g		Laima Siliūnienė
	Audrius Siliūnas	IV a g		Laima Siliūnienė
Dr. J. P. Kazicko moksleivių	Marijus Siliūnas	8 b	3 vieta	Laima Siliūnienė

kompiuterininkų forumas	Arnas Jankauskas	III b g		Laima Siliūnienė
	Audrius Siliūnas	IV a g		Laima Siliūnienė
	Darius Vitkus	IV c g		Laima Siliūnienė
Patriotinės dainos solinio dainavimo	Edita Neverdauskaitė	IV a g	2 vieta	Lilijana Šimkūnienė
Maironiečių dainuojamosios poezijos šventė-konkursas	Gintarė Liakaitė	II d g	Gražiausias pasirodymas	Lilijana Šimkūnienė
	Marijus Liakas	IV a g		Lilijana Šimkūnienė

11. Gimnazijos bendruomenės tradicijos

- 11.1. Rugsėjo 1-osios šventė.
- 11.2. Valstybinių švenčių minėjimai.
- 11.3. Šokių konkursas.
- 11.4. Olimpinė sporto diena.
- 11.5. Karjeros diena.
- 11.6. Šventė, skirta Tarptautinei vaikų gynimo dienai.
- 11.7. Abiturientų išleistuvių vakaras.
- 11.8. Mokytojų diena.
- 11.9. Karnavalas.
- 11.10. Šimtadienio ir Paskutinio skambučio šventės.
- 11.11. Mokomųjų dalykų dienos.
- 11.12. Nominacijos: „Šaunias abiturientas“, „Auksinė pluksna“, „Šauniasia klase“, „Šauniasių sportininkų dešimtukas“, „Metų menininkas“.

12. Informacija apie gimnazijos veiklą reglamentuojančius dokumentus

Norėdami rasti informaciją apie gimnaziją, jos darbą reglamentuojančius dokumentus, apsilankykite pateiktuose internetiniuose puslapiuose arba ieškokite nurodytuose dokumentuose:

- kasmet išleidžiamame lankstinuke;
- gimnazijos stende;
- mokinio knygelėje;
- <http://www.smm.lt> – Švietimo ir mokslo ministerijos tinklalapyje;
- <http://www.ariogala.raseiniai.lm.lt> – gimnazijos svetainėje;
- Ariogalos gimnazijos skaitykloje;
- gimnazijos laikraštyje „Vytauto 94“.